

Z cyklu "Vědecká komunikace - jak na TO"

Stavba prezentace

Vojtěch Svoboda, katedra fyziky FJFI
svoboda@fjfi.cvut.cz

18. června 2018

*Věci skutečně nerozumíte, dokud ji neumíte vysvětlit
vlastní babičce. (A. Einstein)*

Hlavní zdroj inspirace: [1]

Základní pravidlo

Každé pravidlo může být změněno, ale žádné by nemělo být ignorováno

Obsah

- 1 Okrajové podmínky
- 2 Globální struktura prezentace
- 3 Struktura slidu
- 4 Používání grafiky
- 5 Různé
- 6 Závěr

- Audience (laikové X% přednášky, profesionálové zbytek).
- Formát (čas, technické prostředky, denní doba).
- Formality - otázky v průběhu, nebo na konci?
- Politika přednesu (přátelské, či nepřátelské publikum).

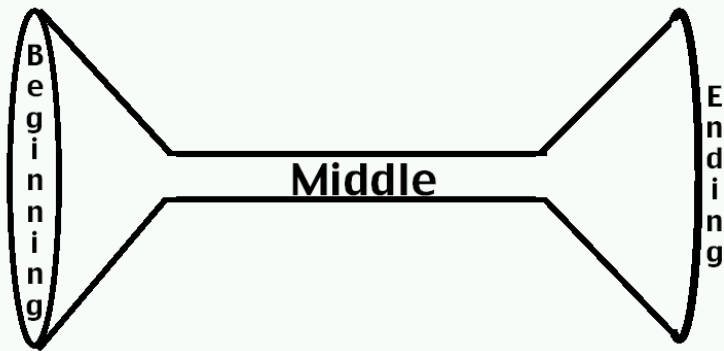
Zhodnocení časových možností

- Pro začátek ≈ 1 slide/minutu.
- Ve většině případů budete mít /mnohem/ méně času, než byste si přáli, či potřebovali.
- NESNAŽTE se smrštít nepřiměřeně velký obsah do přiděleného času.

Obsah

- 1 Okrajové podmínky
- 2 Globální struktura prezentace**
- 3 Struktura slidu
- 4 Používání grafiky
- 5 Různé
- 6 Závěr

Prezentace musí mít jasný začátek, prostředek a konec



Začátek prezentace

Define work

$$\textit{Work} = A + B$$

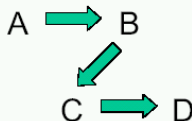
Give background



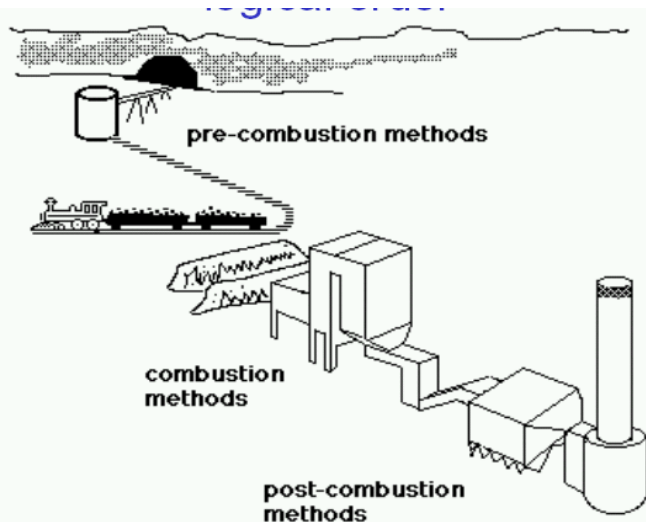
Show importance



Map presentation



Logika postupu

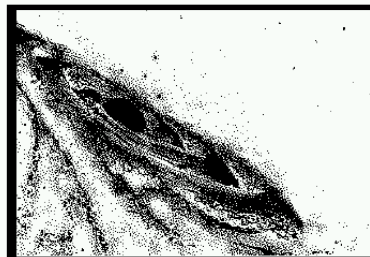


point 1	point 5
point 2	point 6
point 3	point 7
point 4	point 8



point 1
point 7

Summary



Big picture

Globální struktura prezentace

- Udělejte si inventuru toho, co chcete /v rámci časových možností/ prezentovat..
- Vytvořte si adekvátní strukturu kapitol a podkapitol.
- Pro dlouhé přednášky je možné stvořit i hlavní části prezentace (každá bude mít svůj obsah).
- Buďte připraveni strukturu dle vývoje měnit.

Části, kapitoly a podkapitoly

- Nepoužívejte více než 4 a méně než 2 podkapitoly do jedné části prezentace.
- Věnujte pozornost obsahu, měl by být také dobře čitelný.
- Věnujte zvýšenou pozornost úvodu "Zákon ignoranta v auditoriu: *Vždycky v auditoriu sedí někdo důležitý, kdo toho ví méně, než si dokážete představit*"
- Nezapomeňte nikdy na závěr. Na konci, kdy je zvýšená pozornost auditoria, máte možnost zopakovat a vypíchnout hlavní zprávu vašeho sdělení.
- Za závěrečný slide si připravte doplňující slidy. To vypadá vždy dobře.

Obsah

- 1 Okrajové podmínky
- 2 Globální struktura prezentace
- 3 Struktura slidu**
- 4 Používání grafiky
- 5 Různé
- 6 Závěr

Název slidu

- Dobrý název slidu je základ úspěchu.
- Kryptografický název je na škodu. Rozviňte jej.
- Názvy slidů by měly nejlépe vyprávět příběh samy o sobě.

Kolik se toho na slide vleze?

Méně je více

20-40 slov (80 maximum)

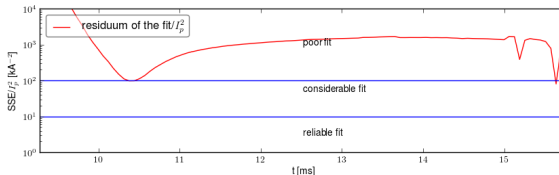
- Nechte si prostor na vysvětlení vašich pojmů (málokdo se orientuje ve vaší problematice jako vy).
- Nedávejte na slidy věci, ke kterým se nebudete vyjadřovat.
- Zachovávejte jednoduchost (slide je na očích cca 50s).
- Matematiky střídmě, střídmě a střídmě (ppt paradox).

Struktura slidu (beamer inspirace)

- Používejte seznamy/odrážky.
- Nepoužívejte více než dvě úrovně seznamů.
- Pro 5 a více bodů v seznamu zvažte rozdělení do dvou listů.
- Zvýraznění je důležitý nástroj prezentování.

Psaní textu

- Preferujte krátké fráze před kompletní větou.
- Nezmenšujte font, aby jste toho do slidu narvali více.
- Nerozdělujte slova.
- Text slidu a obrázků by měl mít podobné vlastnosti (miniaturní fonty grafů jsou velkým nešvarem).



Shrnutí nevhodných záležitostí

Filler information

Roentgen discovered x-rays in 1895. He found that a cathode-ray tube produced fluorescence in a distant platinum-barium-cyanide screen.

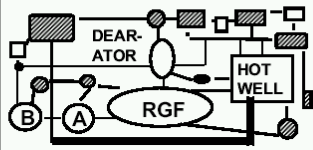
Long lists

- Corrosion
- Acid rain
- Toxic materials
- Pulsed combustion
- Energetic materials
- Pyrogenic materials
- Smog

Complex math

$$\frac{(x+2)^2 \ln x}{(x+1)^3 (x^2-1)}$$

Complex images



Obsah

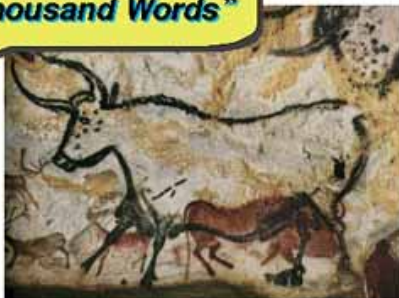
- 1 Okrajové podmínky
- 2 Globální struktura prezentace
- 3 Struktura slidu
- 4 Používání grafiky**
- 5 Různé
- 6 Závěr

Úvodem

Obrázek je za 1000 slov

Ale někdy je *slovo* za 1000 obrázků

***“A Picture is Worth
a Thousand Words”***

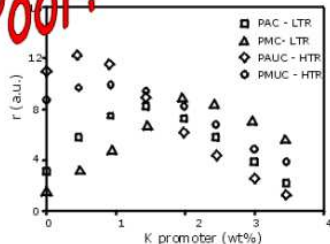


Základní pravidla používání grafických nástrojů

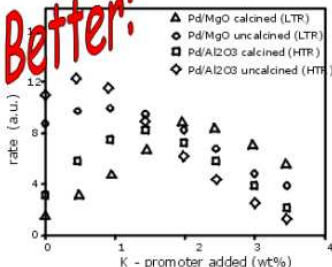
- Aspoň jeden obrázek na slide (pomáhá to hodně).
- Obrázek dejte doleva (čteme zleva doprava).
- Stejně typografické vlastnosti jako text (extrémně problematické).
- Bitmapy mohou být "mimo mísu", vektorová grafika by měla zachovávat logiku prezentace.
- Obrázky by měly být dostatečně vysvětleny na místě, měly by být konsistentní s ostatním (těžké (google import)).

Příklady obrázků

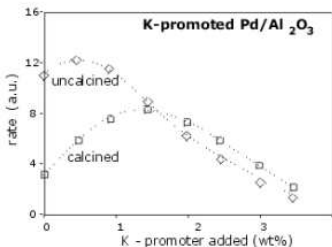
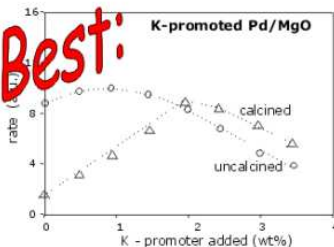
Poor:



Better:

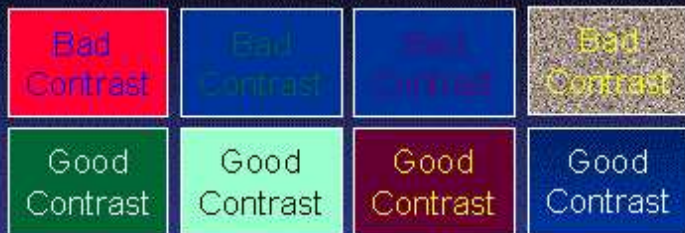


Best:



- Používejte na vysvětlení dynamiky systémů. algoritmů apod.
- NEpoužívejte na přilákání pozornosti.
- Vyvarujte se speciálních efektů "od slidu ke slidu".

Background Selection



Perception and Color

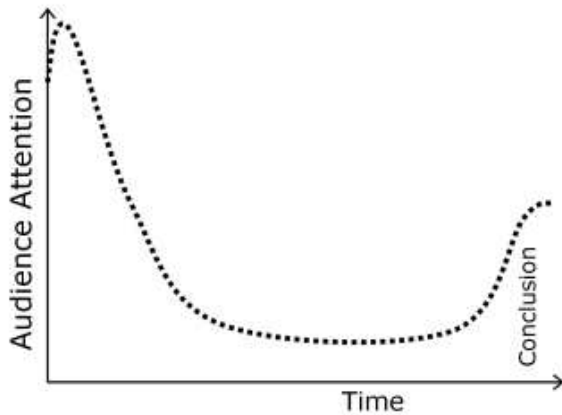
-  Blue - cool, calm, trustworthy. 90% of slides
-  Red - Exciting, Stimulating, Danger, Sagging Profits
-  Yellow - Highly visible, Attracts Attention
-  Green - Calm, Shows Growth
-  Purple - Artistic, Creative, Unique
-  Burgundy/Brown - Exotic, Rich, Disciplined
-  White/Clear Poor Background/Good for Content

Obsah

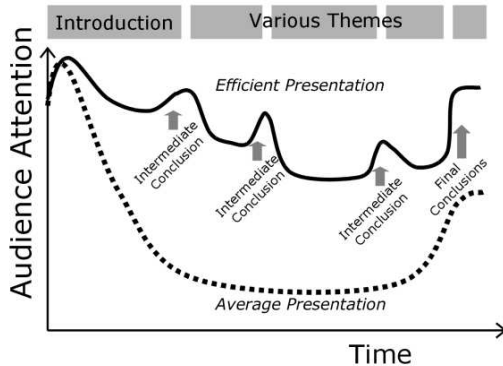
- 1 Okrajové podmínky
- 2 Globální struktura prezentace
- 3 Struktura slidu
- 4 Používání grafiky
- 5 Různé**
- 6 Závěr

- Záhloví a zápatí slidů (je nutné mít na každém slidu název přednášky?).
- Dobrý a vhodný layout je důležitá součást.
- Pozor na screensaver.
- Pozor na windows (kompatibilita ppts).
- Vyzkoušejte si to dopředu nanečisto.

Pozornost publika I



Pozornost publika II



Obsah

- 1 Okrajové podmínky
- 2 Globální struktura prezentace
- 3 Struktura slidu
- 4 Používání grafiky
- 5 Různé
- 6 Závěr**

Co vypíchnout na závěr

- Nesnažit se vměstnat do vymezeného prostoru. Zachovejte jednoduchost.
- Dodržet základní strukturu - úvod, tělo a závěr.
- Nechte si čas na několik přebudování.
- Vyzkoušejte si to nanečisto.

Kolik zásadních chyb měla tato prezentace?

Reference I



Till Tantau, Joseph Wright, and Vedran Miletić.
The beamer class, 2017.
[Online; accessed 19-June-2017].